

ЦЕНТРОСОЮЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Программа, методические указания, задания контрольной
и самостоятельной работы
студентов заочной формы обучения
специальностей 060400 (080105) «Финансы и кредит»,
060800 (080502) «Экономика и управление на предприятии
(по отраслям)»,
351000 (080503) «Антикризисное управление»

Новосибирск 2005

Кафедра бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет: Программа, методические указания, задания контрольной и самостоятельной работы / Сост.: доц. Г.Н. Букина, доц. Т.Ю. Трифоненкова, ассист. Д.О. Потапенко. – Новосибирск: СибУПК, 2005. – 72 с.

Рецензенты: доцент Л.Г. Сараинова

Утверждены и рекомендованы к изданию кафедрой бухгалтерского учета, протокол от 22 января 2004 г. № 6.

© Сибирский университет
потребительской кооперации, 2005

ВВЕДЕНИЕ

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет» заключается в изучении:

- роли учёта в системе хозяйственного механизма;
- взаимосвязей бухгалтерского учёта с экономической теорией, статистикой, финансами, налогообложением, правом, организацией и технологией производства;
- нормативного регулирования бухгалтерского учета и подходов к его стандартизации.

Студент должен:

- знать функциональное предназначение бухгалтерского учета;
- понимать основные принципы организации учета, задачи и концепции учета;
- иметь представление о предмете и методе бухгалтерского учета, его месте в системе учета и среди экономических дисциплин;
- знать систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации, основные положения по бухгалтерскому учету и отчетности;
- иметь понятие об экономической сущности, правовой основе, принципах, методах и формах документирования хозяйственных операций;
- уметь правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием;
- владеть методикой оформления бухгалтерских записей в первичных документах и бухгалтерских регистрах;
- обладать навыками контроля за соблюдением порядка оформления первичных бухгалтерских документов, законностью совершения хозяйственных операций, правильностью ведения бухгалтерского учета;
- уметь использовать данные учета и бухгалтерской отчетности для контроля и обеспечения сохранности имущества, предотвращения неоправданных инвестиций, для эффективного управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятий и организаций.

При изучении названной дисциплины обеспечивается преемственность и тесная связь с такими учебными дисциплинами как: «Информационные технологии в экономике», «Ценообразование», «Менеджмент», «Маркетинг».

Приступая к изучению дисциплины «Бухгалтерский учет», следует ознакомиться с программой, изучить рекомендуемую литературу, все принятые изменения к рекомендуемым нормативным документам, затем выполнить контрольную работу.

При изучении соответствующих тем целесообразно законспектировать их основные положения, особое внимание следует обратить на их статус. Конспектировать следует только действующие на момент изучения документы.

Овладение дисциплиной «Бухгалтерский учет» обеспечивает подготовку к изучению комплекса других экономических дисциплин. Студентам, впервые знакомящимся с дисциплиной, рекомендуется выполнить все задания из раздела 1, используя современные учебники по бухгалтерскому учёту, изданные в 2002–2004 гг., прежде чем приступить к выполнению остальных заданий.

ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Контрольная работа содержит три задачи по разделам: теория бухгалтерского учёта, бухгалтерский финансовый учёт, бухгалтерский управленческий учёт.

Контрольная работа должна быть выполнена на листах формата А4 (или в отдельной тетради), страницы пронумерованы.

На титульном листе указывают: название учебного заведения, курс, специальность, фамилию, имя, отчество и шифр студента, номера заданий.

При выполнении заданий необходимо использовать план счетов бухгалтерского учета, инструкцию по его применению и рекомендуемые литературные источники.

В конце работы студент должен привести список использованной литературы, указать дату выполнения и поставить свою подпись.

Выполненную контрольную работу с приложенными чистыми листами для рецензии студенту нужно подшить в скоросшиватель и выслать в адрес учебного заведения в установленные сроки.

Контрольная работа, с оценкой «неудовлетворительно», должна быть вновь выполнена с учетом замечаний рецензента. К работе, направляемой повторно, обязательно следует приложить рецензию преподавателя и незачтенную работу.

В работах, получивших положительные оценки, студенты устраняют недостатки согласно замечаниям рецензента и проходят устное собеседование на кафедре бухгалтерского учета.

Таблица для выбора заданий

| Номера заданий | Последняя цифра номера зачетной книжки студента | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|---|---|----|---|---|---|----|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Из раздела 1 * | 10 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Из раздела 2 * | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 10 |
| Из раздела 3 * | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 |

* См. «Задания и методические указания».

ЗАДАНИЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

1. Задания по теории бухгалтерского учета

Задание 1

Заполните табл. 1.1, используя рекомендуемую литературу [9], а также представленную ниже схему:

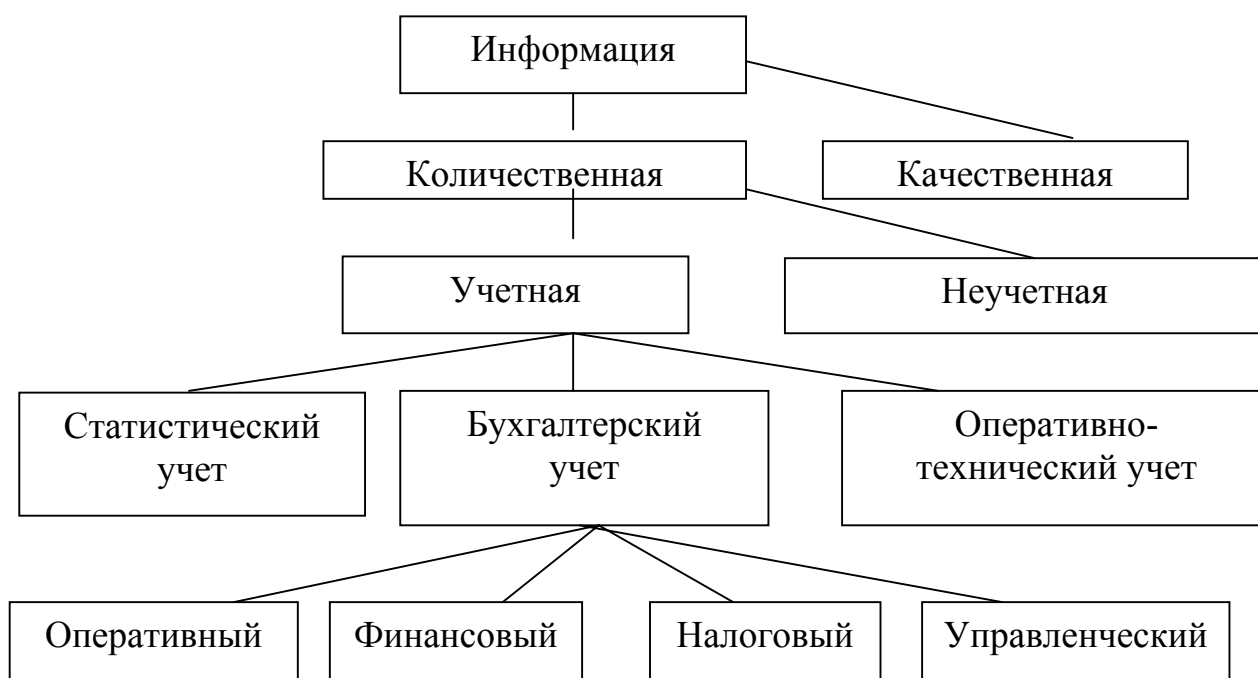


Таблица 1.1

Функции бухгалтерского учета

| Вид учета | Регистрация хозяйственных операций. Перечислить регистры бухгалтерского учета | Обработка информации. Перечислить основные регламентирующие документы (нормативные акты) | Представление пользователям. Перечислить пользователей |
|----------------|---|--|--|
| Финансовый | | | |
| Управленческий | | | |
| Оперативный | | | |

Задание 2

В основе разработки конкретных правил (методов) ведения бухгалтерского учета лежат следующие базовые научные положения (*принципы*), которые определяют все последующие из них утверждения и выводы:

- 1) качественные характеристики информации;
- 2) денежного измерения;
- 3) существенности;
- 4) имущественной обособленности экономического субъекта;
- 5) двойной записи;
- 6) непрерывности;
- 7) последовательности;
- 8) учетного периода;
- 9) непрерывности деятельности;
- 10) учета по себестоимости;
- 11) консерватизма;
- 12) реализации;
- 13) увязки доходов и расходов.

Также выделяют основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету, которые включают в себя:

- документальное оформление экономических событий;
- сопоставимость учетных показателей с плановыми;
- полноту учетной информации;
- своевременность;
- приоритет содержания перед формой;
- точность;
- значимость;
- непротиворечивость;
- ясность и доступность;
- экономичность и рациональность.

Используя представленную выше информацию, а также рекомендуемую литературу, оформите основные принципы бухгалтерского учета в виде табл. 1.2.

Таблица 1.2

Основные принципы бухгалтерского учета

| Определяющие, какая информация подлежит учету | Формирующие процедуру ведения учета | Регламентирующие способы учета в конкретных ситуациях |
|---|-------------------------------------|---|
| | | |

Задание 3

Бухгалтерский учет изучает хозяйственную деятельность предприятий как совокупность хозяйственных процессов, обеспечивающих необходимый хозяйственный результат. Хозяйственные процессы – это процессы формирования и использования средств предприятия. Сущность предмета бухгалтерского учета раскрывается через учитываемые им объекты.

Перечислите объекты бухгалтерского учета, оформив их в виде табл. 1.3.

Таблица 1.3

Объекты бухгалтерского учета

| Хозяйственные средства | Источники хозяйственных средств | | Хозяйственные процессы | Результаты хозяйственных процессов |
|------------------------|---------------------------------|-----------|--------------------------|------------------------------------|
| | собственные | заемные | | |
| Основные средства,... | Уставный капитал,... | Ссуды,... | Процесс заготовления,... | Экономия,... |

Задание 4

На основании данных об имуществе, обязательствах и капитале акционерного общества, приведенных в табл. 1.4, сгруппируйте имущество и обязательства общества по составу и источникам образования по принятой классификации. Результаты оформите в виде табл. 1.3, перечислив конкретные объекты.

Таблица 1.4

Имущество, обязательства и капитал акционерного общества
на 31 марта 200_г.

| Наименование имущества и обязательств (объектов) | Сумма, руб. |
|---|----------------|
| 1. Здание магазина | 1180000 |
| 2. Товары | 92500 |
| 3. Торговая наценка | 35500 |
| 4. Тара | 5170 |
| 5. Задолженность поставщикам | 186480 |
| 6. Наличные деньги в кассе | 2500 |
| 7. Уставный капитал | 2000000 |
| 8. Автомобиль ЗИЛ –130 | 100000 |
| 9. Нераспределенная прибыль прошлых лет | 72425 |
| 10. Денежные средства на расчетном счете | 197000 |
| 11. Задолженность перед бюджетом по налогам и платежам | 35000 |
| 12. Материалы разные | 150 |
| 13. Калькуляторы, 10 шт. | 850 |
| 14. Задолженность подотчетных лиц | 18000 |
| 15. Задолженность перед работниками по оплате труда | 16630 |
| 16. Акции ООО «Новосибирский мясокомбинат» | 40000 |
| 17. Кассовый аппарат «Электроника-1001» | 6000 |
| 18. Прочие основные средства | 2600000 |
| 19. Износ основных средств | 1407545 |
| 20. Задолженность покупателей за отгруженные им товары | 6000 |
| 21. Краткосрочный кредит банка | 240000 |
| 22. Добавочный капитал | 252000 |
| 23. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 26580 |
| 24. Расходы на продажу | 5500 |
| 25. Лицензия на право торговли винно-водочными изделиями | 3000 |
| 26. Прибыль отчетного периода | 31520 |
| 27. Задолженность по единому социальному налогу | 6150 |

Совокупность различных способов и приемов решения основных задач бухгалтерского учета называется *методом бухгалтерского учета*. Он в свою очередь состоит из ряда элементов, которые являются обязательными и применяются во всех странах. К ним относятся:

- сплошное документирование всех хозяйственных операций;
- калькуляция и оценка;
- инвентаризация имущества и обязательств;

- отражение хозяйственных операций в стоимостном измерителе в учетных регистрах;
- использование системы счетов для ежедневного отражения средств организации (имущества) и источников их формирования (обязательств);
- правило двойной записи;
- балансовое обобщение полученной информации;
- отчетность.

Составление документации

Согласно ст. 9 Закона о бухгалтерском учёте все хозяйственные операции, проводимые организацией, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат *первичными учётными документами*, на основании которых ведётся бухгалтерский учёт.

В п. 2 ст. 9 говорится о том, что первичные учётные документы принимаются к учёту, если они составлены по форме, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной документации, а документы, форма которых не предусмотрена в этих альбомах, должны содержать следующие обязательные реквизиты:

- а) наименование документа;
- б) дату составления документа;
- в) наименование организации, от имени которой составлен документ;
- г) содержание хозяйственной операции;
- д) измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;
- е) наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность её оформления;
- ж) личные подписи указанных лиц.

Кроме того, Закон о бухгалтерском учёте устанавливает, что «первичный учётный документ должен быть составлен в момент совершения операции, а если это не представляется возможным – непосредственно после её окончания». При этом своевременное и качественное оформление первичных учётных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учёте, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие и подписавшие эти документы.

Содержание регистров бухгалтерского учёта и внутренней бухгалтерской отчётности является коммерческой тайной.

Задание 5

Для выполнения данного задания студент должен знать, что простейшим учетным регистром является *счет бухгалтерского учета*.

Активные счета служат для отражения операций, связанных с наличием и движением имущества предприятия.

Пассивные счета служат для отражения операций, связанных с наличием и движением источников формирования имущества.

Активно-пассивные служат для отражения расчетов с различными контрагентами, а также отражения сумм финансовых результатов деятельности предприятия.

Используя приведенную выше информацию, проанализируйте ситуации.

5.1. Допустим, в течение некоего периода на расчетный счет предприятия поступило в уплату за товары денежных средств на сумму 50 тыс. руб., в уплату за оказанные услуги – 15 тыс. руб. Входящий остаток (сальдо) равен 120 тыс. руб. На оплату разнообразных расходов в течение того же периода ушло 17 тыс. руб., на уплату налогов – 5 тыс. руб.

Определите:

- а) на каком виде счета будут отражены указанные операции;
- б) дебетовый оборот;
- в) кредитовый оборот;
- г) исходящий остаток (сальдо).

5.2. Допустим, на начало отчетного периода резервный капитал предприятия еще не создан. В течение квартала предприятие распределило в состав резервного капитала 20 тыс. руб. В течение того же отчетного периода предприятию пришлось использовать средства резервного капитала для покрытия убытков от коммерческих операций на общую сумму 7 тыс. руб.

Определите (то же, что и в п. 5.1).

5.3. Допустим, для покупки товара предприятие перечислило поставщику 100 тыс. руб. После перечисления этих средств необходим некоторый период для выполнения заказа, поэтому товары появятся у предприятия позже (сроки должны быть оговорены в договоре), чем будут перечислены деньги.

Определите (то же, что и в п. 5.1).

Какой вид задолженности возникает (дебиторская/кредиторская)?

Прошло некоторое время, и от поставщика поступили товары, но не на всю сумму, а только на 70 тыс. руб.

Определите (см. п. 5.1).

Еще через некоторое время от поставщика (по взаимной договоренности) поступили товары на сумму 35 тыс. руб.

Определите (см. п. 5.1).

Какой вид задолженности возникает (дебиторская/кредиторская)?

Кто в результате совершенных хозяйственных операций останется должником (предприятие или поставщик)?

Задание 6

Для выполнения данного задания необходимо знать следующее: перед тем как составлять бухгалтерский баланс, бухгалтер разбивает используемые в учете (содержащиеся в рабочем плане счетов) счета на две группы: счета с дебетовыми остатками и счета с кредитовыми остатками (табл. 1.6).

Таблица 1.6

Ведомость остатков

| Активы (счета с дебетовыми остатками) | | Пассивы (счета с кредитовыми остатками) | |
|--|---------------|--|---------------|
| Номер счета | Сумма остатка | Номер счета | Сумма остатка |
| Итого: | | Итого: | |

В левую часть таблицы попадут все активные счета, т.к. они всегда имеют дебетовые остатки, а также часть А/П счетов с дебетовыми остатками. Номера счетов с дебетовыми остатками (их названия) показывают, какие виды имущества есть у предприятия, а суммы остатков – сколько стоит это имущество, т.е. сколько вложено в него средств. Указанная *классификация* средств предприятия с точки зрения *структуры его имущества* называется *активами* предприятия.

В правую часть таблицы попадут все пассивные (имеющие всегда кредитовые остатки), а также часть А/П счетов с кредитовыми остатками. Т.о. правая часть таблицы описывает структуру источников формирования имущества. Номера (названия) счетов показывают

ют, за счет каких источников сформировано имущество, отраженное в активах предприятия. Такая классификация средств предприятия с точки зрения *структуры источников их формирования* называется *пассивами* предприятия.

Поскольку активы и пассивы представляют собой одни и те же средства предприятия, на которые смотрят с двух разных позиций: с позиции их материально-вещественной сущности (активы) и с позиции природы их происхождения (пассивы) – то, следовательно, *сумма всех дебетовых остатков по счетам* (сумма активов) должна быть в точности равна *сумме всех кредитовых остатков* (сумме пассивов). Это равенство носит название *основного балансового равенства*.

Основным принципом бухгалтерского учета, обеспечивающим *основное балансовое равенство* и позволяющим избегать как арифметических, так и смысловых ошибок, является *принцип двойной записи*: каждая хозяйственная операция подлежит отражению в одной и той же сумме одновременно на двух счетах бухгалтерского учета – по дебету одного из них и по кредиту другого.

Таким образом, все хозяйственные операции по их влиянию на балансовое равенство ($A = П$) делят на четыре типа. Наиболее распространенной сегодня является такая очередность:

– односторонние операции, не меняющие итог баланса, а изменяющие только его структуру:

- изменяющие только статьи актива $A + A - (I)$;
- изменяющие только статьи пассива $П + П - (II)$;

– двусторонние операции, изменяющие итог баланса:

- изменяющие статьи актива и пассива баланса в сторону увеличения $A + П - (III)$;
- изменяющие статьи актива и пассива баланса в сторону уменьшения $A - П - (IV)$.

Исходные данные для выполнения задания б на начало отчетного периода по акционерному обществу:

| Активы (счета с дебетовыми остатками) | | Пассивы (счета с кредитовыми остатками) | |
|--|--------------------------|--|--------------------------|
| Наименование счета (№) | Сумма ос- татка, руб. | Наименование счета (№) | Сумма ос- татка, руб. |
| Основные средства (01) | 9900 | Уставный капитал (80) | 10000 |
| Материалы (10) | 5000 | Нераспределенная прибыль (84) | 18180 |

| Активы (счета с дебетовыми остатками) | | Пассивы (счета с кредитовыми остатками) | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| Наименование счета (№) | Сумма ос- татка, руб. | Наименование счета (№) | Сумма ос- татка, руб. |
| Расчетный счет (51) | 9780 | Задолженность перед бюд- жетом (68) | 2000 |
| Касса (50) | 10000 | Задолженность по кратко- срочным кредитам (66) | 5500 |
| Задолженность подот- четных лиц (71) | 1000 | Итого: | 35680 |
| Итого: | 35680 | | |

За отчетный период были осуществлены следующие хозяйственные операции:

Операция 1. От поставщика ЗАО «Хозтовары» поступил и оприходован на склад общества хозяйственный инвентарь на сумму 700 руб.

Операция 2. С расчетного счета в банке получены денежные средства в кассу общества в сумме 9000 руб.

Операция 3. Из кассы общества выплачено ЗАО «Хозтовары» в погашение задолженности 700 руб.

Операция 4. Из кассы общества выплачена заработная плата работникам в сумме 8400 руб.

Операция 5. На расчетный счет общества поступили денежные средства от покупателя ООО «Сигма» в сумме 60000 руб.

Операция 6. С расчетного счета общества перечислено поставщику ЗАО «Люкс» в погашение задолженности 10 000 руб.

Операция 7. С расчетного счета оплачена задолженность перед бюджетом по налогам в сумме 2000 руб.

Операция 8. С расчетного счета погашена задолженность банку по кредиту 5000 руб.

Операция 9. Поступили от поставщика товары на сумму 15000 руб.

Операция 10. В кассу внесена неиспользованная подотчетная сумма от работника 200 руб.

Операция 12. За счет чистой нераспределенной прибыли увеличен уставный капитал на сумму 10 000 руб.

Требуется:

1. Отобразить указанные изменения объектов бухгалтерского учета в табл. 1.7.

2. Открыть счета бухгалтерского учета учебной формы (прил. 4). Произвести записи на счетах хозяйственных операций.
3. Результат оформить в виде новой ведомости остатков (аналогично табл.1.6).
4. Проанализировать изменения активов и пассивов и итога баланса после отражения каждой хозяйственной операции.

Таблица 1.7

Анализ изменений состояния объектов бухгалтерского учета под влиянием хозяйственных операций акционерного общества

| Содержание хозяйственной операции (номер) | Изменение (I,II,III,IV) | Корреспонденция счетов | | |
|---|-------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|
| | | дебет счета А, П, А/П (№) | кредит счета А, П, А/П (№) | сумма, руб. |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Задание 7

Исходные данные на начало отчетного периода по акционерному обществу:

| Активы (счета с дебетовыми остатками) | | Пассивы (счета с кредитовыми остатками) | |
|--|---------------------------|--|---------------------------|
| Наименование счета (№) | Сумма остатка, руб. | Наименование счета (№) | Сумма остатка, руб. |
| Основные средства (01) | 901900 | Уставный капитал (80) | 854200 |
| Материалы (10) | 50000 | Нераспределенная прибыль (84) | 129500 |
| Расчетный счет (51) | 77800 | Задолженность перед бюджетом (68) | 15000 |
| Касса (50) | 4000 | Задолженность по краткосрочным кредитам (66) | 50000 |
| Задолженность подотчетных лиц (71) | 1000 | | |
| Итого: | 1034700 | Итого: | 1034700 |

За отчетный период были осуществлены следующие хозяйственные операции:

Операция 1. От поставщика ОАО «Электросигнал» поступил и оприходован на склад общества хозяйственный инвентарь на сумму 1700 руб.

Операция 2. С расчетного счета в банке получены денежные средства в кассу общества в сумме 10000 руб.

Операция 3. Из кассы общества выплачено ОАО «Электросигнал» в погашение задолженности 1700 руб.

Операция 4. Из кассы общества выплачена заработная плата работникам в сумме 9400 руб.

Операция 5. На расчетный счет общества поступили денежные средства от покупателя ООО «Сибирь» в сумме 50000 руб.

Операция 6. С расчетного счета общества перечислено поставщику ЗАО «Люкс» в погашение задолженности 20 000 руб.

Операция 7. С расчетного счета оплачена задолженность перед бюджетом по налогам в сумме 8500 руб.

Операция 8. С расчетного счета погашена задолженность банку по кредиту – 10000 руб.

Операция 9. Поступили от поставщика товары на сумму 25000 руб.

Операция 10. В кассу внесена неиспользованная подотчетная сумма от работника – 300 руб.

Операция 11. За счет чистой нераспределенной прибыли увеличен уставный капитал на сумму – 60 000 руб.

Требуется:

1. Отразить указанные изменения объектов бухгалтерского учета в табл. 1.7.

2. Открыть счета бухгалтерского учета (учебной формы). Произвести записи на счетах хозяйственных операций.

3. Результат оформить в виде новой ведомости остатков (табл. 1.6).

4. Проанализировать изменения активов и пассивов и итога баланса после отражения каждой хозяйственной операции.

Задание 8

Исходные данные на начало отчетного периода по акционерному обществу:

| Активы (счета с дебетовыми остатками) | | Пассивы (счета с кредитовыми остатками) | |
|--|---------------------------|--|---------------------------|
| Наименование счета (№) | Сумма остатка, руб. | Наименование счета (№) | Сумма остатка, руб. |
| Основные средства (01) | 801900 | Уставный капитал (80) | 854200 |
| Материалы (10) | 40000 | Нераспределенная прибыль (84) | 29500 |
| Расчетный счет (51) | 97800 | Задолженность перед бюджетом (68) | 15000 |
| Касса (50) | 8000 | Задолженность по краткосрочным кредитам (66) | |
| Задолженность подотчетных лиц (71) | 1000 | Итого: | 50000 |
| Итого: | 948700 | | 948700 |

За отчетный период были осуществлены следующие хозяйственные операции:

Операция 1. От поставщика АО «Зенит» поступил и оприходован на склад общества хозяйственный инвентарь на сумму 900 руб.

Операция 2. С расчетного счета в банке получены денежные средства в кассу общества в сумме 10000 руб.

Операция 3. Из кассы общества выплачено ОАО «Электра» в погашение задолженности 800 руб.

Операция 4. Из кассы общества выплачена заработная плата работникам в сумме 3400 руб.

Операция 5. На расчетный счет общества поступили денежные средства от покупателя ООО «Маби» в сумме 45000 руб.

Операция 6. С расчетного счета общества перечислено поставщику ЗАО «Премьер» в погашение задолженности 15 000 руб.

Операция 7. С расчетного счета оплачена задолженность перед бюджетом по налогам в сумме 7500 руб.

Операция 8. С расчетного счета погашена задолженность банку по кредиту 20000 руб.

Операция 9. Поступили от поставщика товары на сумму 15000 руб.

Операция 10. В кассу внесена неиспользованная подотчетная сумма от работника 500 руб.

Операция 11. За счет чистой нераспределенной прибыли увеличен уставный капитал на сумму 10 000 руб.

Требуется:

1. Оразить указанные изменения объектов бухгалтерского учета в табл. 1.7.

2. Открыть счета бухгалтерского учета учебной формы (прил. 4). Произвести записи на счетах хозяйственных операций.

3. Результат оформить в виде новой ведомости остатков (табл. 1.6).

4. Проанализировать изменения активов и пассивов и итога баланса после отражения каждой хозяйственной операции.

Задание 9

Хотя в ведомости остатков по счетам присутствуют все счета, используемые предприятием, и соблюдается основное балансовое равенство, она не может считаться балансом.

Главное отличие самого сложного бухгалтерского регистра – баланса от ведомости остатков состоит в том, что баланс строится не

по счетам бухгалтерского учета, а по статьям, представляющим собой определенным образом сгруппированные счета.

Для выполнения данного задания необходимо составить ведомость остатков (табл. 1.6) на начало периода, используя данные табл. 1.8.

Внести данные из ведомости остатков в баланс унифицированной формы № 1 (прил. 1) в графу «На начало года». Подвести итоги.

Таблица 1.8

| Номер счета | Наименование счета, субсчета | Сумма, руб. |
|-------------|---|-------------|
| 01 | Основные средства | 15350 |
| 02 | Амортизация основных средств | 3290 |
| 10 | Материалы (учетная цена) | 3000 |
| 16 | Отклонения в стоимости материальных ценностей (перерасход) | 300 |
| 19 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 100 |
| 20 | Основное производство | 1250 |
| 43 | Готовая продукция | 3250 |
| 50 | Касса | 50 |
| 51 | Расчетный счет | 11230 |
| 60 | Задолженность перед поставщиками и подрядчиками | 2830 |
| 62 | Задолженность покупателей и заказчиков | 2670 |
| 66 | Задолженность по краткосрочным кредитам и займам | 6000 |
| 68/1 | Задолженность перед бюджетом по налогу на доходы физических лиц | 200 |
| 68/2 | Задолженность перед бюджетом по НДС | 0 |
| 69 | Задолженность по социальному страхованию и обеспечению | 1730 |
| 70 | Задолженность перед персоналом по оплате труда | 4500 |
| 71 | Задолженность подотчетных лиц | 300 |
| 76/5 | Задолженность разных дебиторов | 250 |
| 76/6 | Задолженность разных кредиторов | 400 |
| 80 | Уставный капитал | 14000 |
| 83 | Добавочный капитал | 2680 |
| 84 | Нераспределенная прибыль отчетного года | 1750 |
| 96 | Резерв предстоящих расходов | 370 |

Задание 10

Составить ведомость остатков (табл. 1.6) на начало периода, используя данные табл. 1.9.

Внести данные из ведомости остатков в баланс унифицированной формы № 1 (прил. 1) в графу «На начало года». Подвести все итоги.

Таблица 1.9

| Номер счета | Наименование счета, субсчета | Сумма, руб. |
|-------------|--|-------------|
| 01 | Основные средства | 123350 0 |
| 02 | Амортизация основных средств | 589559 |
| 04 | Нематериальные активы | 3600 |
| 05 | Амортизация нематериальных активов | 3400 |
| 10 | Материалы | 19870 |
| 19 | Налог на добавленную стоимость по приобретенной цене | 4460 |
| 41 | Товары | 247760 |
| 42 | Торговая наценка | 42000 |
| 44 | Расходы на продажу | 41084 |
| 50 | Касса | 100 |
| 51 | Расчетные счета | 9080 |
| 57 | Переводы в пути | 100 |
| 60 | Задолженность перед поставщиками и подрядчиками | 31450 |
| 66 | Задолженность по краткосрочным кредитам и займам | 70000 |
| 68 | Задолженность по налогам и сборам | 12652 |
| 69 | Задолженность по социальному страхованию и ЕСН | 3000 |
| 70 | Задолженность перед персоналом по оплате труда | 14748 |
| 71 | Задолженность подотчетных лиц | 700 |
| 73 | Задолженность персонала по прочим операциям | 280 |
| 76 | Задолженность прочих кредиторов | 11600 |
| 80 | Уставный капитал | 640000 |
| 83 | Добавочный капитал | 71610 |
| 84 | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 70515 |

2. Задания по финансовому учёту

*Задания 1-10**

Выполнение предложенных заданий предусматривает учетную регистрацию основных финансово-хозяйственных операций, их группировку и обобщение на счетах, а также составление бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках организации.

* Задания различаются между собой суммовыми показателями, указанными в тексте .

Особенности учета отдельных операций и применяемых методов раскрываются в учетной политике ООО «ПРОМ».

Приобретение материалов учитывается на счетах 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 10 «Материалы» по учетной цене, отклонения учетных цен от фактической себестоимости материалов учитываются на счете 16 «Отклонения в стоимости материалов».

Затраты на производство учитываются на счете 20 «Основное производство».

Движение готовой продукции на счете 43 «Готовая продукция» отражается по фактической производственной себестоимости.

Продукция считается проданной с момента отгрузки и предъявления счетов покупателю.

На основе исходных данных требуется выполнить следующее:

Используя данные таблицы 2.1, составить бухгалтерский баланс на 01 декабря 2003 года по действующей форме (прил. 1).

Открыть счета синтетического учета и записать на них остатки по данным баланса на 01 декабря 2003 года. Пример счетов бухгалтерского учета приведен в прил. 4.

По хозяйственным операциям, приведенным в табл. 2.2 составить журнал хозяйственных операций за декабрь 2003 г. (прил. 5).

Отразить все хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

Подсчитать обороты по дебету и кредиту всех счетов и вывести конечные остатки.

Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам (прил. 6).

По данным оборотной ведомости составить бухгалтерский баланс на 01 января 2004 года.

Составить отчет о прибылях и убытках на 01 января 2004 г. по форме № 2 (прил. 2).

Исходные данные для выполнения заданий приведены в табл. 2.1 и табл. 2.2.

Таблица 2.1

Остатки по счетам на 01 декабря 2003 года, руб.

| Номер счета | Наименование счета, субсчета | Сумма |
|-------------|---|-------|
| 01 | Основные средства | 12550 |
| 02 | Амортизация основных средств | 2050 |
| 10 | Материалы (учетная цена) | 2500 |
| 16 | Отклонения в стоимости материальных ценностей (перерасход) | 350 |
| 19 | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 150 |
| 20 | Основное производство | 3320 |
| 43 | Готовая продукция | 4250 |
| 50 | Касса | 150 |
| 51 | Расчетный счет | 12000 |
| 60 | Задолженность перед поставщиками и подрядчиками | 2830 |
| 62 | Задолженность покупателей и заказчиков | 3670 |
| 66 | Задолженность по краткосрочным кредитам и займам | 5000 |
| 68/1 | Задолженность перед бюджетом по налогу на доходы физических лиц | 300 |
| 68/2 | Расчеты с бюджетом по НДС | 0 |
| 69 | Задолженность по социальному страхованию и обеспечению | 1730 |
| 70 | Задолженность перед персоналом по оплате труда | 4500 |
| 71 | Задолженность подотчетных лиц | 400 |
| 76/5 | Прочая дебиторская задолженность | 150 |
| 76/6 | Задолженность прочих кредиторов | 1400 |
| 80 | Уставный капитал | 13500 |
| 83 | Добавочный капитал | 2890 |
| 84 | Нераспределенная прибыль отчетного года | 3850 |
| 96 | Резерв предстоящих расходов | 370 |
| 99 | Прибыли и убытки (прибыль) | 1070 |

Таблица 2.2

Хозяйственные операции за декабрь 2003 г., руб.

| Содержание хозяйственной операции | Сумма (по вариантам) |
|--|---|
| 1 | 2 |
| 1. Поступили на склад материалы от поставщиков | 8830 |
| 2. НДС, 18% | ? |
| 3. Отражены транспортные расходы | 1140 |
| 4. НДС по транспортным расходам, 18% | ? |
| 5. Отражены в учёте отклонения фактической (покупной, включая трансп.) стоимости материалов, от учетных цен (перерасход) | 565 |
| 6. Оприходованы материалы по учетным ценам (1 + 3 – 5) | ? |
| 7. В кассу с расчетного счета поступили наличные для выплаты заработной платы | 4500 |
| 8. Выдана из кассы заработная плата | 4500 |
| 9. Поступила на расчетный счет выручка за отгруженную покупателям продукцию | 22500 |
| 10. Оплачено с расчетного счета за поступившие материалы (1 + 2 + 3 + 4) | ? |
| 11. Возмещен из бюджета НДС по оплаченным материалам (2 + 4) | ? |
| 12. Отпущены в производство материалы по учетным ценам: (выберите цифру по своему варианту) | 1) 3800, 2) 4420, 3) 2430, 4) 2440, 5) 2750, 6) 2560, 7) 2470, 8) 2480, 9) 3490, 10) 3500 |
| Списаны отклонения от учетной цены по израсходованным материалам: | Для определения суммы отклонений составьте расчет по форме прил. 7 |
| 13. На производство (изготовление продукции) | ? |
| 14. Начислена заработная плата персоналу за декабрь | 9000 |
| Произведены удержания из заработной платы: | |
| 15. Налог на доходы физических лиц | 1020 |
| 16. Начислен единый социальный налог от суммы расходов на оплату труда | Сумму определить по ставке налога от начисленной з/пл 35,6% |

Окончание табл. 2.2

| 1 | 2 |
|---|---|
| 17. Начислена амортизация основных средств | 770 |
| Перечислено с расчетного счета платежными поручениями: | |
| 18. Кредиторская задолженность | 1400 |
| 19. Бюджету налог на доходы физических лиц | 1020 |
| 20. Органам социального страхования и обеспечения | 3204 |
| 21. Выпущена из производства готовая продукция в оценке по фактической производственной себестоимости (3320+ + приход по счёту 20 за месяц – 2200). Остаток незавершенного производства на 01 число по расчёту бухгалтерии составляет 2200 руб. (столько должно остаться на 20-м счете) | Сумму определить |
| 22. Отгружена готовая продукция и предъявлены счета-фактуры для расчета с покупателями по договорным ценам (указаны суммы без НДС) | 1) 21400, 2) 22500, 3) 23600, 4) 22700, 5) 25800, 6) 20000, 7) 21000, 8) 23000, 9) 24650, 10) 24280 |
| 23. НДС, 18% | ? |
| 24. Списана фактическая производственная себестоимость реализованной продукции покупателям | 1) 14550, 2) 14600, 3) 14650, 4) 14700, 5) 14750, 6) 14500, 7) 14450, 8) 14800, 9) 14850, 10) 14500 |
| 25. Определен и отражен финансовый результат от продажи продукции (сальдо по счету 90), счет закрывается ежемесячно на счёт 99 | Сумму определить (см. счет 90) |
| 26. Определена и перечислена с расчетного счета сумма НДС, подлежащая перечислению в бюджет | Сумму определить (см. кредитовое сальдо по счету 68/2) |
| 27. Банком списаны средства с расчетного счета в погашение краткосрочного кредита | 1320 |
| 28. Внесена в кассу дебиторская задолженность | 150 |
| 29. Начислен налог на прибыль по ставке 24 % с налогооблагаемой прибыли (68/3) | Сумму определить |
| 30. При реформации баланса списывается со счета 99 нераспределенная прибыль (убыток) отчетного года (Д99 К84, или Д84 К99) | Сумму определить |

3. Задания по управленческому учёту

Для выполнения данных заданий рекомендуется ознакомиться с учебными пособиями Ж.Г. Мамаевой и М.В. Лычагина [29] или Вахрушиной М.А. [6], в которых в доступной форме изложен теоретический материал по управленческому учёту и можно найти ответы на все вопросы, предлагаемые к данному разделу.

Задание 1

Опишите все варианты оценки запасов в бухгалтерском учёте (кроме товаров). В чём их преимущества и недостатки?

Задание 2

Определите сущность понятий «прямые расходы» и «косвенные расходы». Перечислите этапы распределения косвенных расходов. Укажите возможные базы распределения косвенных расходов.

Задание 3

В чём состоит особенность расходов, учитываемых на счёте 26 «Общехозяйственные расходы»? По какому признаку расходы классифицируют на производственные и периодические? Как влияет величина запаса готовой продукции на сумму прибыли, рассчитанную при калькулировании полной и «усечённой» себестоимости?

Задание 4

В чём состоят особенности учёта затрат и калькулирования себестоимости по системе «директ-костинг»?

Задание 5

Укажите основные отличия системы нормативного учёта затрат от системы «стандарт-кост». Опишите их достоинства и недостатки.

Задание 6

Сформулируйте понятия нормативной системы управления затратами. Опишите её основные этапы.

Задание 7

Укажите варианты организации нормативного учёта затрат. Опишите порядок составления нормативной калькуляции.

Задание 8

Опишите, в чём состоит особенность нормативного учёта затрат с использованием счёта 40 «Выпуск готовой продукции».

Задание 9

Перечислите и кратко опишите основные этапы CVP- анализа (затраты – объем – прибыль) для обоснования решений на разных уровнях управления.

Задание 10

Опишите преимущества и недостатки калькулирования полной себестоимости продукции.

4. Тест

Включенные в тест задания позволят студентам осуществить самопроверку и самоконтроль приобретенных в процессе изучения дисциплины знаний, систематизировать и структурировать их.

Тест охватывает большую часть тем, касающихся основ бухгалтерского учета, теории бухгалтерского учета, бухгалтерского управленческого учета и автоматизации учета, содержит пятьдесят пять заданий, к каждому из которых дается несколько вариантов ответов, и только один из них является правильным (правильный ответ оценивается одним баллом).

1. Бухгалтерский учет – это:

а) система оперативного сбора и отражения фактов хозяйственной деятельности с целью текущего управления;

б) система сплошного, непрерывного и документального отражения хозяйственной деятельности организаций;

в) система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных операций в масштабе отрасли или региона.

2. К объектам бухгалтерского учета относят:

а) документацию, оценку и калькуляцию, инвентаризацию, бухгалтерские счета, баланс, бухгалтерскую отчетность;

б) калькуляцию и инвентаризацию;

- в) хозяйственные процессы;
- г) имущество организации, обязательства и хозяйственные операции.

3. Документооборот – это:

- а) форма представления учетной информации;
- б) указания по заполнению документов;
- в) таблица с перечнем документов, используемых на предприятии;
- г) путь, который совершает документ от момента его составления до сдачи в архив.

4. Определить правильный порядок записи на активном счете:

- а) увеличение учитываемого объекта отражается по дебету счета;
- б) увеличение учитываемого объекта отражается и по дебету, и по кредиту счета в зависимости от содержания хозяйственной операции;
- в) уменьшение учитываемого объекта отражается по дебету счета;
- г) увеличение учитываемого объекта отражается по кредиту счета.

5. На пассивных счетах учитываются:

- а) обязательства;
- б) хозяйственные процессы;
- в) имущество организации;
- г) имущество и обязательства.

6. К собственным источникам образования имущества относят:

- а) краткосрочные займы;
- б) прибыль;
- в) денежные средства;
- г) дебиторскую и кредиторскую задолженность.

7. Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если:

- а) не было оборотов по счету;
- б) оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;
- в) по счету в течение месяца не было движения;
- г) сальдо начальное плюс кредитовый оборот равно дебетовому обороту.

8. Задолженность покупателей организации учитывается как:

- а) краткосрочные пассивы;
- б) обязательства;
- в) кредиторская задолженность;
- г) дебиторская задолженность.

9. В ситуации «работникам начислена, но не выплачена заработная плата»:

- а) работники – кредиторы, предприятие – кредитор;
- б) работники – дебиторы, предприятие – дебитор;
- в) работники – кредиторы, предприятие – дебитор;
- г) работники – дебиторы, предприятие – кредитор.

10. Забалансовые счета:

- а) корреспондируют с другими счетами;
- б) не корреспондируют с другими счетами;
- в) не используются в бухгалтерском учете;
- г) могут корреспондировать и не корреспондировать – в зависимости от содержания хозяйственной операции.

11. При записи хозяйственных операций на аналитических счетах используются измерители:

- а) стоимостные;
- б) натуральные;
- в) натуральные и стоимостные;
- г) денежные.

12. Счет 90 «Продажи»:

- а) сальдо не имеет;
- б) имеет сальдо по кредиту;
- в) имеет сальдо по дебету;
- г) имеет сальдо одновременно и по дебету, и по кредиту.

13. Наличные деньги с расчетного счета в банке получают на основании:

- а) денежного чека;
- б) платежного поручения;
- в) мемориального ордера;
- г) объявления на взнос наличными.

14. В основу построения журналов-ордеров положен принцип:

- а) сальдовый;
- б) дебетовый;
- в) кредитовый;
- г) дебетовый и кредитовый.

15. Изменения только в пассиве баланса происходят в результате операции:

- а) с расчетного счета в банке получены наличные денежные средства в кассу организации;
- б) из кассы выданы денежные средства работнику в подотчет;
- в) за счет прибыли образован резервный капитал;
- г) с расчетного счета в банке оплачено поставщикам.

16. Квартальная отчетность представляется по окончании отчетного квартала не позднее:

- а) 30 дней;
- б) 10 дней;
- в) 45 дней;
- г) 60 дней.

17. Определить, какое из равенств обязательно в бухгалтерском балансе:

- а) равенство I и II разделов актива и III, IV и V разделов пассива;
- б) равенство I и II разделов актива и IV раздела пассива;
- в) равенство I и II разделов актива и III и IV разделов пассива;
- г) равенство I и II разделов актива и III раздела пассива.

18. В валюту баланса включаются:

- а) фактически полученная прибыль;
- б) непокрытый убыток или нераспределенная прибыль;
- в) фактически полученный убыток;
- г) полученный убыток и авансовое использование валюты.

19. Оборотная ведомость по счетам аналитического учета составляется:

- а) для проверки взаимосвязи между синтетическими и аналитическими счетами;
- б) для подсчета итогов по счетам;
- в) для проверки правильности записи на счетах учета;
- г) для контроля состояния и движения материальных запасов.

20. Классификация учетных регистров по степени обобщения информации:

- а) простые, сложные, аналитические;
- б) синтетические и аналитические;

- в) параллельные, последовательные и смешанные;
- г) хронологические, систематические, комбинированные.

21. Исправление ошибок в документах (кроме кассовых и банковских):

- а) не допускается;
- б) допускается корректурным способом;
- в) допускается способом «красное сторно»;
- г) допускается способом «дополнительной записи».

22. Установить, какой учет осуществляется в Главной книге, независимо от применяемой формы бухгалтерского учета:

- а) общий;
- б) сводный;
- в) аналитический;
- г) синтетический.

23. Учитываются накладные расходы на счетах:

- а) калькуляционных;
- б) сопоставляющих;
- в) регулирующих;
- г) собирательно-распределительных.

24. Отгруженные товары, выполненные работы и оказанные услуги в балансе отражаются:

- а) по покупной стоимости;
- б) по продажной стоимости, включая НДС;
- в) по плановой себестоимости;
- г) по учетной себестоимости с учетом расходов по сбыту.

25. Выбрать метод оценки производственных запасов в период инфляции, который обеспечивает наименьший уровень прибыли:

- а) по средней стоимости;
- б) ФИФО;
- в) ЛИФО;
- г) по себестоимости единицы.

26. Указать номера основных синтетических счетов, используемых для учета процесса снабжения промышленного предприятия:

- а) 10, 15, 16, 19, 60.
- б) 10, 19, 20, 60.

в) 10, 19, 60.

г) 10, 60.

27. К предметам труда относится:

а) касса;

б) товары;

в) материалы;

г) основные средства.

28. При отражении суммы НДС по приобретенным материалам составляется бухгалтерская запись:

а) Дт счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
Кт счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;

б) Дт счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;

Кт счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

в) Дт счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;

Кт счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

г) Дт счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;

Кт счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

29. Счета-фактуры для учета НДС, полученные от поставщика, регистрируются покупателем:

а) в Книге покупок;

б) Книге продаж;

в) журнале учета выданных счетов-фактур;

г) журнале кассира-операциониста.

30. Ответственность за составление отчетности несет:

а) главный бухгалтер;

б) руководитель предприятия;

в) фирма и организация;

г) главный бухгалтер и руководитель предприятия.

31. Выбрать номера счетов характеризующих процесс производства промышленного предприятия:

а) 20, 25, 26, 43.

- б) 20, 25, 26, 40.
- в) 20, 25, 26, 40, 43.
- г) 20, 23, 25, 26, 40, 43.

32. План счетов бухгалтерского учета – это:

- а) перечень всех синтетических, аналитических счетов и субсчетов.
- б) перечень всех аналитических счетов, используемых в учете;
- в) перечень синтетических и аналитических счетов;
- г) перечень синтетических счетов бухгалтерского учета и их субсчетов, в основе которого используется классификация счетов по их экономическому содержанию.

33. Сумму начисленной амортизации основных средств в организациях торговли относят на счет:

- а) 44 «Расходы на продажу»;
- б) 96 «Резервы предстоящих расходов и платежей»;
- в) 97 «Расходы будущих периодов»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

34. Бухгалтерская запись: *Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – кредит счета 50 «Касса»* – означает:

- а) начислена заработная плата работникам;
- б) выплачена заработная плата работникам из кассы;
- в) депонирована заработная плата.

35. Определить сальдо конечное по счету 01 «Основные средства», если известно, что сальдо начальное по счету 200 тыс. руб., оборот по дебету 100 тыс. руб., оборот по кредиту 50 тыс. руб.:

- а) 50 тыс. руб.;
- б) 150 тыс. руб.;
- в) 250 тыс. руб.;
- г) 350 тыс. руб.

36. Управленческий учет представляет собой подсистему:

- а) бухгалтерского учета;
- б) финансового учета;
- в) статистического учета;
- г) все ответы верны.

37. Основная цель управленческого учета состоит в представлении информации:

- а) органам исполнительной власти;
- б) внешним пользователям;
- в) внутренним пользователям;
- г) ни один ответ не верен.

38. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется:

- а) на финансовый учет;
- б) управленческий учет;
- в) оперативный производственный учет;
- г) управленческий и оперативный производственный учет.

39. Система «Директ-костинг» используется:

- а) для принятия краткосрочных управленческих решений;
- б) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
- в) разработки инвестиционной политики организации;
- г) все ответы верны.

40. Отличительными особенностями системы «Стандарт-кост» являются:

- а) порядок ведения бухгалтерского учета регламентирован, разработаны общие отраслевые стандарты и нормы;
- б) косвенные издержки относятся на себестоимость продукции в сумме фактически произведенных затрат;
- в) текущий учет изменений норм ведется с учетом причин (инициаторов);
- г) ни один ответ не верен.

41. Если при увеличении объема производства на 30% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 15%, то это означает:

- а) пропорциональное поведение затрат;
- б) прогрессивное поведение затрат;
- в) дегрессивное поведение затрат;
- г) ни один ответ не верен.

42. Вмененные издержки:

- а) обычно не включаются в бухгалтерские отчеты;

- б) документально не подтверждаются;
- в) могут не означать реальных денежных доходов;
- г) все вышеперечисленное верно.

43. Определить, чему будет равна точка безубыточности, если цена реализации – 12 руб., переменные затраты на единицу – 8 руб., постоянные затраты за период – 400 руб.:

- а) 100 ед.;
- б) 110 ед.;
- в) 120 ед.;
- г) 140 ед.

44. Маржинальный доход рассчитывается как:

- а) сумма постоянных расходов и прибыли организации;
- б) разница между выручкой от продаж продукции и ее переменной себестоимостью;
- в) разница между выручкой от продаж продукции и ее производственной себестоимостью;
- г) верны ответы а и б.

45. Наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц является:

- а) фактические показатели за предшествующий месяц;
- б) фактические результаты за аналогичный период предшествующего года;
- в) плановые показатели;
- г) ни один ответ не верен.

46. Отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета является частный бюджет:

- а) бюджет продаж;
- б) бюджет производства;
- в) бюджет коммерческих расходов;
- г) бюджет себестоимости продаж.

47. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начинается разработка:

- а) бюджета коммерческих расходов;
- б) бюджета административных расходов;
- в) бюджета общепроизводственных расходов;
- г) бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса.

48. Основой автоматизированного учета является:

- а) интегрированная система обработки информации.
- б) прикладной программный продукт по бухгалтерскому учету;
- в) накопление переменной информации по аналитическому счету в соответствии с установленной конфигурацией;
- г) накопление переменной информации по синтетическому счету в соответствии с рабочим планом счетов.

49. При автоматизированной технологии обработки информации ввод учетных данных по хозяйственным операциям осуществляется:

- а) по синтетическим и аналитическим счетам;
- б) по счетам синтетического учета;
- в) по субсчетам синтетических счетов;
- г) по счетам аналитического учета, открытым к синтетическим.

50. Ввод начальных остатков при переходе на автоматизированную технологию осуществляется:

- а) на первое число месяца данного отчетного периода;
- б) первое число месяца, следующего за месяцем перехода;
- в) последнее число месяца, предшествующего периоду перехода;
- г) одновременно с вводом переменной информации отчетного периода.

51. Бухгалтерский учет основных средств при организации автоматизированной обработки данных о их наличии и движении осуществляется:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) договорной стоимости;
- в) рыночным ценам;
- г) остаточной стоимости.

52. Если при поступлении товара цена поставщика отличается от учетной цены, то необходимо:

- а) исправить учетную цену в справочнике цен;
- б) исправить цену поставщика в приходном документе;
- в) ввести новую номенклатуру товара в справочник;
- г) сформировать новый справочник по ценам.

53. Определить, какова оптимальная конфигурация счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» в справочнике счетов при

организации автоматизированной обработки экономической информации по расчетам с персоналом по оплате труда:

- а) с организацией аналитического учета по формам или системам оплаты труда;
- б) с организацией аналитического учета только по структурным подразделениям предприятия;
- в) с организацией аналитического учета по сотрудникам предприятия;
- г) без организации аналитического учета.

54. Особенностью организации автоматизированного учета расходов хозяйствующего субъекта является:

- а) информационная зависимость данного участка учета от смежных;
- б) контроль над расходами организации со стороны налоговых органов;
- в) массовость и разнообразие совершаемых хозяйственных операций;
- г) нестабильность налогового законодательства в вопросах учета расходов организации.

55. Установить, к каким формам выходной информации относится бухгалтерский баланс:

- а) внутренние отчеты;
- б) стандартные отчеты;
- в) специализированные отчеты;
- г) регламентированные отчеты.

Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: В 2 ч.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации: В 2 ч.
3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации.
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению: Утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000г. №94н.

6. Приказ Минфина РФ от 9 декабря 1998 г. № 60н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учётная политика организации» ПБУ 1/98».

7. Приказ Минфина РФ от 20 декабря 1994 г. № 167 «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет договоров (контрактов) на капитальное строительство» ПБУ 2/94».

8. Приказ Минфина РФ от 10 января 2000 г. № 2н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2000».

9. Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 г. № 43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99».

10. Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 г. № 44н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01).

11. Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01)».

12. Приказ Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)».

13. Приказ Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 57н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/98».

14. Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» (с изм. и доп. от 30 декабря 1999 г.).

15. Приказ Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (с изм. и доп. от 30 декабря 1999 г.).

16. Приказ Минфина РФ от 13 января 2000 г. № 5н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация об аффилированных лицах» ПБУ 11/2000».

17. Приказ Минфина РФ от 27 января 2000 г. № 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2000».

18. Приказ Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 92н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Учёт государственной помощи» ПБУ 13/2000».

19. Приказ Минфина РФ от 16 октября 2000 г. № 91н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Учёт нематериальных активов» ПБУ 14/2000».

20. Приказ Минфина РФ от 2 августа 2001 г. № 60н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Учёт займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» ПБУ 15/2000».

21. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2002 г. № 66н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02».

22. Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 115н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02».

23. Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 114н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Учёт расчётов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02».

24. Приказ Минфина РФ от 10 января 2002 г. № 126н «Об утверждении положения по бухгалтерскому учёту «Учёт финансовых вложений» ПБУ 19/02».

25. Приказ Минфина РФ от 24 ноября 2003 г. № 105н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03».

26. Приказ Минфина РФ от 22 июля 2003 г. № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

27. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учёте: Утв. МФ СССР 29 июля 1983 г. №105.

Литература

1. Астахов В. П. Теория бухгалтерского учёта. – Ростов-на-Дону: Пресс, 2003.

2. Бакаев А. С. и др. Комментарии к новому плану счетов бухгалтерского учёта. – М.: ИА «ИПБ-БИНФА», 2002.

3. Богатырева Е. И. Об изменениях в бухгалтерской отчетности // Бух. учёт. – 2003. – № 19. – С. 3–14.

4. Бородина В. В. Бухгалтерский учет в оптовой и розничной торговле. – М.: Книжный мир, 2003.
5. Бредихина С. А. Бухгалтерский и налоговый учет кредитов и займов. – М.: Дело и сервис, 2003.
6. Вахрушина М. А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие для вузов. – М.: ЗАО «Финстатинформ», 2000.
7. Вещунова Н. Л., Фомина Л. Ф. Бухгалтерский учет. – М.: Финансы и статистика, 2000.
8. Гейц И. В. Бухгалтерский и налоговый учет расчетов с физическими лицами. – М.: Дело и сервис, 2003.
9. Глушков И. Е. Бухгалтерский учёт на современном предприятии: Учебное пособие. – М.: КНОРУС; Новосибирск: ЭКОР-книга, 2003.
10. Годовая бухгалтерская отчетность за 2002 год // Бух. учет. – 2003. – № 3. (прилож.).
11. Гончаров К. Н., Серeda Т. П. Бухгалтерские проводки (по новому плану счетов). – М.: Феникс, 2003.
12. Гусева Т. М., Шеина Т. Н. Бухгалтерский учет: 2000 тестов и ответов. – М.: Проспект, 2004.
13. Еремин О. Б., Ройко Г. А. Реформирование бухгалтерского учета в России // Экон. газ. – 2002. – № 23. – С. 6.
14. Ефремова А. А. Основы формирования бухгалтерской отчетности организации // Бух. учет. – 2002. – № 23. – С. 4–6.
15. Захарьин В. Р. Бухгалтерский учет и налогообложение некоммерческих организаций. – М.: Налоговый вестник, 2003.
16. Ивашкевич В. Б. Бухгалтерский управленческий учет. – М.: Юристь, 2003.
17. Иззука Т. В., Миловидова С. Н. Анализ издержек обращения и финансовых результатов в торговых предприятиях потребительской кооперации: Практикум и задания для самостоятельной работы студентов специальности 060500 «Бухгалтерский учет и аудит». – М.: Экор-книга, 2002.
18. Каморджанова Н. А., Карташова И. В. Бухгалтерский учет. – СПб.: Питер, 2004.
19. Карогод В. С., Захарьин В. Р. Бухгалтерский и налоговый учет амортизации объектов основных средств. – М.: Дело и сервис, 2003.
20. Климова М. А. Документооборот в бухгалтерском учете. – М.: Налоговый вестник, 2002.

21. Коваль Л. С. Бухгалтерский (финансовый) учет: Учебно-методическое пособие. – М.: Гелиос АРВ, 2003.
22. Кольцова Т. А., Пашук Н. К. Бухгалтерский и налоговый учет основных средств. – М.: Финансы и статистика, 2003.
23. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие. – 4-е изд. – М.: Инфра-М, 2003.
24. Кударь Г. В. Амортизация. Бухгалтерский и налоговый учет. – М.: Бератор-пресс, 2002.
25. Кузнецова А. А. Формирование себестоимости продукции. – М.: Налоговый вестник, 2003.
26. Ларионов А. Д., Нечитайло А. И. Бухгалтерский и налоговый учет финансовых результатов. – М.: Юридический центр «Пресс», 2002.
27. Леонтьева Ж. Г., Гладких О. П. Бухгалтерский и налоговый учет доходов и расходов коммерческих организаций. – М.: Юридический центр «Пресс», 2003.
28. Макарьева В. И., Орлова Е. В. Практическое пособие по бухгалтерскому учету. – М.: Налоговый вестник, 2002.
29. Мамаева Ж. Г., Лычагин М. В. Учёт затрат и калькулирование себестоимости с использованием ситуационного моделирования на примере рыбоперерабатывающих предприятий: Учебное пособие. – Новосибирск: СибУПК, 2002.
30. Медведев М. Ю. Бухгалтерский учет для начинающих. – СПб.: Питер, 2004.
31. Медведев М. Ю. Слово о счетах и записях: Сборник цитат и афоризмов о бухгалтерском учете от каменного до XXI века. – М.: Бератор-пресс, 2002.
32. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат, включаемых в издержки обращения и производства, и финансовых результатов на предприятиях торговли и общественного питания: Утверждены приказом Комитета РФ по торговле от 20 апреля 1995г. №1-55/32-2.
33. Николаева С. А. Управленческий учет. – М.: ИА «ИПБ-БИНФА», 2002.
34. Новодворский В. Д., Сабанин Р. Л. Бухгалтерский и налоговый учет доходов и расходов: Практическое пособие по организации и ведению бухгалтерского учета. – СПб.: Питер, 2003.

35. Патров В. В., Быков В. А. Бухгалтерская отчетность организации. – М.: МЦФЭР, 2004.
36. Пипко В. А. и др. Бухгалтерский (финансовый) учет: Учет активов и расчетных операций: Учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2002.
37. Самойлов И. В. Расчеты с работниками по оплате труда согласно Трудовому кодексу Российской Федерации. – М.: Налоговый вестник, 2003.
38. Соколова Г. Н. Альбом унифицированных форм первичной учетной документации: по учету труда, по оплате труда. – М.: Главбух, 2002.
39. Стяжкина Т. А. Бухгалтерский учет и отчетность: Основные нормативные акты. – М.: Экзамен, 2004.
40. Цыганков К. Ю. О венецианском варианте двойной бухгалтерии // Бух. учет. – 2002. – № 12. – С. 55–59.
41. Шапигузов С. М. и др. Альбом типовых бухгалтерских проводок. – М.: ФБК-ПРЕСС, 2003.
42. Щадилова С. Н. Бухгалтерский учет для всех: Книга-пособие. М.: ДИС, 2003.

Приложение 1

Бухгалтерский баланс

на _____ 20__ г.

Форма № 1 по ОКУД

Дата (год, месяц, число)

Организация _____ по ОКПО

Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН

Вид деятельности _____ по ОКВЭД

Организационно-правовая форма / форма собственности _____ по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб. / млн. руб. (ненужное зачеркнуть) _____ по ОКЕИ

Местонахождение (адрес) _____

| | |
|---------|--|
| Коды | |
| 0710001 | |
| | |
| 384/385 | |

Дата утверждения

Дата отправки (принятия)

| |
|--|
| |
| |

| Актив | Код показателя | На начало отчетного года | На конец отчетного периода |
|---|----------------|--------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | | |
| Нематериальные активы | 110 | | |
| Основные средства | 120 | | |
| Незавершенное строительство | 130 | | |
| Доходные вложения в материальные ценности | 135 | | |
| Долгосрочные финансовые вложения | 140 | | |
| Отложенные налоговые активы | 145 | | |
| Прочие внеоборотные активы | 150 | | |
| Итого по разделу I | 190 | | |
| II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ | | | |
| Запасы | 210 | | |
| в том числе: | | | |
| сырье, материалы и другие аналогичные ценности | | | |
| животные на выращивании и откорме | | | |
| затраты в незавершенном производстве | | | |
| готовая продукция и товары для перепродажи | | | |
| товары отгруженные | | | |
| расходы будущих периодов | | | |
| прочие запасы и затраты | | | |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 220 | | |
| Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты) | 230 | | |
| в том числе покупатели и заказчики | | | |
| Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты) | 240 | | |
| в том числе покупатели и заказчики | | | |
| Краткосрочные финансовые вложения | 250 | | |
| Денежные средства | 260 | | |
| Прочие оборотные активы | 270 | | |
| Итого по разделу II | 290 | | |
| БАЛАНС | 300 | | |

| Пассив | Код по-казателя | На начало отчетного периода | На конец отчетного периода |
|--|-----------------|-----------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ | | | |
| Уставный капитал | 410 | | |
| Собственные акции, выкупленные у акционеров | | () | () |
| Добавочный капитал | 420 | | |
| Резервный капитал | 430 | | |
| в том числе: | | | |
| резервы, образованные в соответствии с законодательством | | | |
| резервы, образованные в соответствии с учредительными документами | | | |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 470 | | |
| Итого по разделу III | 490 | | |
| IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | | |
| Займы и кредиты | 510 | | |
| Отложенные налоговые обязательства | 515 | | |
| Прочие долгосрочные обязательства | 520 | | |
| Итого по разделу IV | 590 | | |
| V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | | | |
| Займы и кредиты | 610 | | |
| Кредиторская задолженность | 620 | | |
| в том числе: | | | |
| поставщики и подрядчики | | | |
| задолженность перед персоналом организации | | | |
| задолженность перед государственными внебюджетными фондами | | | |
| задолженность по налогам и сборам | | | |
| прочие кредиторы | | | |
| Задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов | 630 | | |
| Доходы будущих периодов | 640 | | |
| Резервы предстоящих расходов | 650 | | |
| Прочие краткосрочные обязательства | 660 | | |
| Итого по разделу V | 690 | | |
| БАЛАНС | 700 | | |
| СПРАВКА о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах | | | |
| Арендованные основные средства | | | |
| в том числе по лизингу | | | |
| Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение | | | |
| Товары, принятые на комиссию | | | |
| Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов | | | |
| Обеспечения обязательств и платежей полученные | | | |
| Обеспечения обязательств и платежей выданные | | | |
| Износ жилищного фонда | | | |
| Износ объектов внешнего благоустройства и других аналогичных объектов | | | |
| Нематериальные активы, полученные в пользование | | | |

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

Приложение
к приказу Минфина РФ
от 22 июля 2003 г. № 67н

Отчет о прибылях и убытках за _____ 20__ г.

Форма № 2 по ОКУД

Дата (год, месяц, число)

Организация _____ по ОКПО

Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН

Вид деятельности _____ по ОКВЭД

Организационно-правовая форма / форма собственности _____

по ОКОПФ/ОКФС

Единица измерения: тыс. руб. / млн. руб. (ненужное зачеркнуть) _____ по ОКЕИ

| Коды | |
|---------|--|
| 0710002 | |
| | |
| 384/385 | |

| Показатель наименование | код | За отчетный период | За аналогичный период преды- дущего года |
|---|-----|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Доходы и расходы по обычным видам деятельности | | | |
| Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей) | | | |
| Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг | | () | () |
| Валовая прибыль | | | |
| Коммерческие расходы | | () | () |
| Управленческие расходы | | () | () |
| Прибыль (убыток) от продаж | | | |
| Прочие доходы и расходы | | | |
| Проценты к получению | | | |
| Проценты к уплате | | () | () |
| Доходы от участия в других организациях | | | |
| Прочие операционные доходы | | | |
| Прочие операционные расходы | | () | () |
| Внереализационные доходы | | | |
| Внереализационные расходы | | () | () |
| Прибыль (убыток) до налогообложения | | | |
| Отложенные налоговые активы | | | |
| Отложенные налоговые обязательства | | | |
| Текущий налог на прибыль | | () | () |
| Чистая прибыль (убыток) отчетного периода | | | |
| СПРАВОЧНО. | | | |
| Постоянные налоговые обязательства (активы) | | | |
| Базовая прибыль (убыток) на акцию | | | |
| Разводненная прибыль (убыток) на акцию | | | |

Расшифровка отдельных прибылей и убытков

| Показатель | | За отчетный период | | За аналогичный период предыдущего года | |
|---|-----|--------------------|--------|---|--------|
| наименование | код | прибыль | убыток | прибыль | убыток |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Штрафы, пени и неустойки, признанные или по которым получены решения суда (арбитражного суда) об их взыскании | | | | | |
| Прибыль (убыток) прошлых лет | | | | | |
| Возмещение убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств | | | | | |
| Курсовые разницы по операциям в иностранной валюте | | | | | |
| Отчисления в оценочные резервы | | х | | х | |
| Списание дебиторских и кредиторских задолженностей, по которым истек срок исковой давности | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ПЛАН СЧЕТОВ
БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИЙ**

| Наименование счета | Номер счета | Номер и наименование субсчета | Отношение счета к балансу |
|---|-------------|---|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| РАЗДЕЛ I. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА И ДРУГИЕ ДОЛГОСРОЧНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ | | | |
| Основные средства | 01 | По видам основных средств | А |
| Амортизация основных средств | 02 | | П |
| Доходные вложения в материальные ценности | 03 | По видам материальных ценностей | А |
| Нематериальные активы | 04 | По видам нематериальных активов | А |
| Амортизация нематериальных активов | 05 | | П |
| | 06 | | |
| Оборудование к установке | 07 | | А |
| Вложения во внеоборотные активы | 08 | 1. Приобретение земельных участков 2. Приобретение объектов природопользования 3. Строительство объектов основных средств 4. Приобретение объектов основных средств 5. Приобретение нематериальных активов 6. Перевод молодняка животных в основное стадо 7. Приобретение взрослых животных | А |
| | 09 | | |
| РАЗДЕЛ II. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАПАСЫ | | | |
| Материалы | 10 | 1. Сырье и материалы 2. Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали | А |

Продолжение прил. 3

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|----------------|---|---|
| | | 3. Топливо 4. Тара и тарные материалы 5. Запасные части 6. Прочие материалы 7. Материалы, переданные в переработку на сторону 8. Строительные материалы 9. Инвентарь и хозяйственные принадлежности | |
| Животные на выращивании и откорме | 11 12 13 | | А |
| Резервы под снижение стоимости материальных ценностей | 14 | | П |
| Заготовление и приобретение материальных ценностей | 15 | | А |
| Отклонение в стоимости материальных ценностей | 16 | | А |
| | 17 | | |
| | 18 | | |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 19 | 1. Налог на добавленную стоимость при приобретении основных средств 2. Налог на добавленную стоимость по приобретенным нематериальным активам 3. Налог на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам | А |
| РАЗДЕЛ III. ЗАТРАТЫ НА ПРОИЗВОДСТВО | | | |
| Основное производство | 20 | | А |
| Полуфабрикаты собственного производства | 21 | | А |
| | 22 | | |
| Вспомогательные производства | 23 | | А |
| | 24 | | |
| Общепроизводственные расходы | 25 | | А |
| Общехозяйственные расходы | 26 | | А |
| | 27 | | |
| Брак в производстве | 28 | | А |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|----|---|---|
| Обслуживающие производства и хозяйства | 29 | | А |
| | 30 | | |
| | 31 | | |
| | 32 | | |
| | 33 | | |
| | 34 | | |
| | 35 | | |
| | 36 | | |
| | 37 | | |
| | 38 | | |
| 39 | | | |
| РАЗДЕЛ IV. ГОТОВАЯ ПРОДУКЦИЯ | | | |
| Выпуск продукции (работ, услуг) | 40 | | А |
| Товары | 41 | 1. Товары на складах 2. Товары в розничной торговле 3. Тара под товаром и порожняя 4. Покупные изделия | А |
| Торговая наценка | 42 | | П |
| Готовая продукция | 43 | | А |
| Расходы на продажу | 44 | | А |
| Товары отгруженные | 45 | | А |
| Выполненные этапы по незавершенным работам | 46 | | А |
| | 47 | | |
| | 48 | | |
| | 49 | | |
| | | | |
| РАЗДЕЛ V. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА | | | |
| Касса | 50 | 1. Касса организации 2. Операционная касса 3. Денежные документы | А |
| Расчетные счета | 51 | | А |
| Валютные счета | 52 | | А |
| | 53 | | |
| | 54 | | |
| Специальные счета в банках | 55 | 1. Аккредитивы 2. Чековые книжки 3. Депозитные счета | А |
| | 56 | | |
| Переводы в пути | 57 | | А |
| Финансовые вложения | 58 | 1. Паи и акции | А |

Продолжение прил. 3

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|----------------|---|-----|
| | | 2. Долговые ценные бумаги 3. Предоставленные займы | |
| | | 4. Вклады по договору простого товарищества | |
| Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги | 59 | | П |
| РАЗДЕЛ VI. РАСЧЕТЫ | | | |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками | 60 | | А-П |
| | 61 | | |
| Расчеты с покупателями и заказчиками | 62 | | А-П |
| Резервы по сомнительным долгам | 63 64 65 | | П |
| Расчеты по краткосрочным кредитам и займам | 66 | По видам кредитов и займов | П |
| Расчеты по долгосрочным кредитам | 67 | По видам кредитов и займов | П |
| Расчеты по налогам и сборам | 68 | По видам налогов и сборов | П |
| Расчеты по социальному страхованию и обеспечению | 69 | 1. Расчеты по социальному страхованию 2. Расчеты по пенсионному обеспечению 3. Расчеты по обязательному медицинскому страхованию | П |
| Расчеты с персоналом по оплате труда | 70 | | П |
| Расчеты с подотчетными лицами | 71 72 | | А-П |
| Расчеты с персоналом по прочим операциям | 73 | 1. Расчеты по предоставленным займам | А |
| | 74 | 2. Расчеты по возмещению материального ущерба | |
| Расчеты с учредителями | 75 | 1. Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал 2. Расчеты по выплате доходов | А-П |
| Расчеты с разными дебиторами и кредиторами | 76 | 1. Расчеты по имущественному и личному страхованию 2. Расчеты по претензиям 3. Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам | А-П |

Продолжение прил. 3

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|----------------------|---|-----|
| | 77 78 | 4. Расчеты по депонированным суммам | |
| Внутрихозяйственные расчеты | 79 | 1. Расчеты по выделенному имуществу. 2. Расчеты по текущим операциям. 3. Расчеты по договору доверительного управления имуществом | А-П |
| РАЗДЕЛ VII. КАПИТАЛ | | | |
| Уставный капитал | 80 | | П |
| Собственные акции (доли) | 81 | | А |
| Резервный капитал | 82 | | П |
| Добавочный капитал | 83 | | П |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 84 85 | | А-П |
| Целевое финансирование | 86 87 88 89 | По видам финансирования | П |
| РАЗДЕЛ VIII. ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ | | | |
| Продажи | 90 | 1. Выручка 2. Себестоимость продаж 3. Налог на добавленную стоимость 4. Акцизы 9. Прибыль/убыток от продаж | А-П |
| Прочие доходы и расходы | 91 92 93 | 1. Прочие доходы 2. Прочие расходы 3. Сальдо прочих доходов и расходов | А-П |
| Недостачи и потери от порчи ценностей | 94 95 | | А |
| Резервы предстоящих расходов | 96 | По видам резервов | П |
| Расходы будущих периодов | 97 | По видам расходов | А |
| Доходы будущих периодов | 98 | 1. Доходы, полученные в счет будущих периодов 2. Безвозмездные поступления | П |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|-----|---|-----|
| | | 3. Предстоящие поступления задолженности по недостачам, выявленным за прошедшие годы 4. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей | |
| Прибыли и убытки | 99 | | А-П |
| ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА | | | |
| Арендованные основные средства | 001 | | |
| Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение | 002 | | |
| Материалы, принятые в переработку | 003 | | |
| Товары, принятые на комиссию | 004 | | |
| Оборудование, принятое для монтажа | 005 | | |
| Бланки строгой отчетности | 006 | | |
| Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов | 007 | | |
| Обеспечения обязательств и платежей полученные | 008 | | |
| Обеспечения обязательств и платежей выданные | 009 | | |
| Износ основных средств | 010 | | |
| Основные средства, сданные в аренду | 011 | | |

Учебная форма счетов бухгалтерского учета

Активный счет

| Счет (номер счета и наименование объекта учета) | |
|---|-------------------|
| Дебет | Кредит |
| <i>Сн</i> | |
| <i>увеличение</i> | <i>уменьшение</i> |
| <i>Об.Д</i> | <i>Об.К</i> |
| <i>Ск</i> | |

Пассивный счет

| Счет (номер счета и наименование объекта учета) | |
|---|-------------------|
| Дебет | Кредит |
| | <i>Сн</i> |
| <i>уменьшение</i> | <i>увеличение</i> |
| <i>Об.Д</i> | <i>Об.К</i> |
| | <i>Ск</i> |

Активно-пассивный счет

| Счет (номер счета и наименование объекта учета) | |
|--|-------------------|
| Дебет | Кредит |
| <i>Сн</i> | <i>Сн</i> |
| <i>увеличение</i> | <i>уменьшение</i> |
| <i>уменьшение</i> | <i>увеличение</i> |
| <i>Ск</i> | <i>Ск</i> |

ЖУРНАЛ
регистрации хозяйственных операций

за _____ г.

| Номер операции | Содержание операции | Корреспонденция счетов | | Сумма операции |
|----------------|---------------------|------------------------|--------|----------------|
| | | Дебет | Кредит | |
| | | | | |
| | | | | |
| | Итого: | ? | | |

Приложение 6

**Оборотная ведомость по синтетическим счетам
за _____ 200_ г.**

| Но- мер счета | Наименование счета | Сальдо на начало месяца | | Обороты за месяц | | Сальдо на конец месяца | |
|---------------------|-----------------------|----------------------------|---|---------------------|---|---------------------------|---|
| | | Д | К | Д | К | Д | К |
| 01 | Основные средства | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Приложение 7

**Отклонения в стоимости материалов^{*}
за _____ 200_ г.**

| Показатель | Отклонения | | |
|--|-------------------------------------|--|---|
| | по учетным ценам | отклонение: (+) перерасход, (-) экономия | по фактиче- ским затратам (2 + 3) |
| 1. Остаток материалов на _____ 200_ г. | 2500 | 350 | 2850 |
| 3. Поступило материалов за месяц (операции 5, 6) | 9405 | 565 | 9970 |
| 3. Итого с остатком | 11905 | 915 | 12820 |
| 4. %% отклонений | | 0,08 (3) / (2) | |
| 5. Израсходовано материалов на производство | 3500 (у каж- дого своя цифра) | 280 (3500 · 0,08) | 3780 |
| 5. Остаток на конец месяца | 8405 | 635 | 9040 |

^{*} По каждому варианту сумма расхода разная.